

DECKBLATT

für einen Antrag bei der
Dr. Karl Kuhn-Stiftung

EBERHARD KARLS
**UNIVERSITÄT
 TÜBINGEN**



Antragsteller/Projektleiter:

Name und Position

Abteilung / Institut / Klinik

Adresse

Tel.:

Piepser:

Fax:

E-Mail:

Abteilungs-/Institutsdirektor:

Stellungnahme liegt bei: ☐

Thema:

Fachgebiet:

Antragsvolumen:

**Förderdauer:
Förderbeginn:**

Ein Antrag auf Finanzierung dieses Vorhabens wurde an keiner anderen Stelle eingereicht. ☐

Zusammenfassung des Antrags/Kurzfassung (max. 15 Zeilen)

Datum:

Unterschrift

bitte wenden

Allgemeine Hinweise zur Antragstellung

Grundsätzlich soll in jedem Antrag auf folgende Fragen eingegangen werden:

- Stand der Forschung
- eigene Vorarbeiten
- wissenschaftliche Zielsetzung
- Arbeitsprogramm (einschließlich Zeitplan)
- Untersuchungen am Menschen
- Tierversuche
- gentechnologische Experimente
- beantragte Mittel mit eingehender Begründung
- Beschreibung der vorhandenen Grundausstattung und Einbringung finanzieller Ressourcen aus der Grundausstattung, ggfs. Begleitschreiben des Institutsdirektors
- Zusammensetzung der Arbeitsgruppe
- Zusammenarbeit mit anderen Wissenschaftlern, einschl. Auslandsbezug
- bisherige Drittmittelförderung
- Planungen über künftige Drittmittelförderung
- Dauer des Gesamtprojektes
- beantragte Dauer der Förderungsperiode (Antragszeitraum)

Das Antragsvolumen sollte 30 % der gesamten Ausschüttungssumme nicht übersteigen.

Anträge: max. 5 - 10 Seiten

Dem Antrag sind folgende **Anlagen** beizufügen:

- Lebenslauf mit wissenschaftlichem Werdegang
- Publikationsliste des Antragstellers

Der Antrag ist rechtzeitig über das Dekanat der Fakultät einzureichen.